

**DEMANDE D'OCCUPATION D'UNE  
INSTALLATION SPORTIVE**

**A adresser à Madame le Maire  
Hôtel de Ville – Place Jacques Garcia – 21500 MONTBARD**

**Partie à remplir par le demandeur (un mois minimum avant la manifestation)**

Nom de l'association, de la société ou du particulier :

.....

Adresse : .....

Nom et prénom du contact : ..... Tel: (Obligatoire).....

Courriel : (Obligatoire)..... @.....

Installation(s) sollicité(s) .....

Occupation des lieux du ..... à .....h..... Au ..... à .....h.....

Objet de la réservation : .....

Dates et signature : (Obligatoire) à .....le, .....202

Signature

**CIRCUIT**

**AVIS DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES : Service (Logistique, Évènementiel Sport et Relations aux Associations)**

Favorable

Défavorable

M..... Le

Motif : .....

Signature :

Remarque(s) : .....

**DECISION DU MAIRE**

Le .....

Favorable

**Laurence PORTE**

Défavorable

**Pièces à joindre :**

- Une attestation d'assurance
- Une demande d'autorisation de débit de boisson (le cas échéant)
- Si le créneau horaire est déjà réservé au planning de la structure, avis favorable écrit sollicité par le demandeur à l'association régulièrement utilisatrice.

**Pour vos besoins en matériels veuillez remplir la demande  
de prêt ou de location que vous trouverez sur le site de la ville de Montbard**